**สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2565**

**เอกสารหมายเลข 6**

**ลำดับที่โครงการ**.............….... **รหัสโครงการ**……………………................................. **ไตรมาสที่** ......................................

**โครงการ**..............................................................................................................................................................

**ฝ่าย**……………………………………………………..**งาน**………………………………………………………………..………………………

**ประเภทโครงการ**

 **🞎 โครงการตามยุทธศาสตร์สบช.** ตอบตัวชี้วัดที่ ...................................................................................**.**

 **🞎 โครงการตามยุทธศาสตร์คณะ** ตอบตัวชี้วัดที่ ....................................................................................

 **🞎 โครงการตามยุทธศาสตร์วิทยาลัย** ตอบตัวชี้วัดที่...............................................................................

 **🞎 โครงการงานประจำตามพันธกิจ**.....................................................................................................

**🞎 โครงการตามนโยบาย.**...................................................................................................................

**การดำเนินการจัดโครงการ □ ในแผน □ นอกแผน**

**วันที่เสนอผลการดำเนินโครงการ** ............................................................

| รายการ | แผนการดำเนินโครงการ | ผลการดำเนินโครงการ |
| --- | --- | --- |
| 1. วันที่ดำเนินการ |  |  |
| 2. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ |  |  |
| 3. ตอบสนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษา |  |  |
| 4. ตอบสนอง LO  |  |  |
| 5. ตอบสนอง  □ อัตลักษณ์ □ เอกลักษณ์ |  |  |
| 6. การบูรณาการ | □ มี บูรณาการกับ…………………......□ ไม่มี |  |
| 7.การชี้นำสังคม | □ มี ………………….......□ ไม่มี  |  |
| 6.กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน |  |  |
| 7.งบประมาณที่ใช้(หมวดงบ/จำนวน) |  |  |

**สรุปผลการดำเนินโครงการตามวงจรคุณภาพ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **วงจรคุณภาพ** | **การดำเนินงาน** | **แนวทางพัฒนา/ปรับปรุงแก้ไข** |
| **การวางแผนการดำเนินงาน (Plan)** |
| 1. มีการบรรจุโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีของวิทยาลัย | □ มี รหัสโครงการ ........……………………..□ ไม่มี เนื่องจาก ................................... |  |
| 2. ความการสอดคล้องกับแผน/พันธกิจ ของวิทยาลัยฯ | □ สอดคล้องพันธกิจที่……………………….กิจกรรมที่สอดคล้อง…………………………….□ ไม่สอดคล้อง เนื่องจาก .....................กิจกรรมที่ไม่สอดคล้อง…………………………. |  |
| 3. การกำหนดผู้รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบหลัก/คณะกรรมการ) | □ มี□ ไม่มี เนื่องจาก ………………………….....………………………………………………………….…………………………………………………………. |  |
| 4. ระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดไว้ | □ เหมาะสม เพราะ…………………........... □ ไม่เหมาะสม เนื่องจาก ......................………………………………………………………….…………………………………………………………. |  |
| 5. งบประมาณที่กำหนด | □ เหมาะสม เพราะ ………………………….□ ไม่เหมาะสม เนื่องจาก ......................………………………………………………………….…………………………………………………………. |  |
| 6. การเสนอเพื่อขออนุมัติก่อนดำเนินการ | □ ดำเนินการล่วงหน้า.……………………….□ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก ................ ………………………………………………………….…………………………………………………………. |  |
| **การดำเนินการตามแผน (Do)** |
| 1. มีการดำเนินการตามขั้นตอนที่วางแผน | □ ดำเนินการ□ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก ............... ………………………………………………………….…………………………………………………………. |  |
| 2. มีผู้รับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในแผน | □ มี□ ไม่มี เนื่องจาก .................................. …………………………………………………………. |  |
| 3. การประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง  | □ มี□ ไม่มี เนื่องจาก .................................. ………………………………………………………….…………………………………………………………. |  |
| 4. สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ | □ ดำเนินการ□ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก .............. ………………………………………………………….………………………………………………………….. |  |
| 5. ดำเนินการตามงบประมาณที่กำหนด □ เหมาะสม □ ไม่เหมาะสม | 5.1งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามแผน เป็นเงิน……………………………………….………………………………………………………….………………………………………………………….5.2 ไม่ดำเนินตามที่ได้รับการจัดสรร 5.2.1 งบประมาณที่ใช้จริง.................. ………………………………………………………….…………………………………………………………..  □ เท่ากับที่ได้รับการจัดสรร คิดเป็นร้อยละ .................... ………………………………………………………….………………………………………………………….* งบประมาณที่ใช้จริงน้อยกว่าที่ได้รับการจัดสรร

คิดเป็นร้อยละ……………...............………………………………………………………….………………………………………………………….* มากกว่าที่ได้รับการจัดสรร

 คิดเป็นร้อยละ ............................. ………………………………………………………….… ……………………………………………………….5.3 เหตุผลที่ไม่เป็นไปตามงบฯ เนื่องจาก ………………......................………………………………………………………….…………………………………………………………. |  |
|  **วงจรคุณภาพ** | **การดำเนินงาน** | **แนวทางพัฒนา/ปรับปรุงแก้ไข** |
| **การประเมินการดำเนินการ (Check)**  |
| 1.วิธีการประเมินผล/เครื่องมือ ตามตัวชี้วัดแต่ละตัวอย่างไร | ………………………………………………………….………………………………………………………….………………………………………………………….………………………………………………………….………………………………………………………….………………………………………………………….…………………………………………………………. |  |
| 2.ผลของการประเมิน | □ ตรงตามวัตถุประสงค์ ระบุ………………………………………….□ ไม่ตรง เพราะ ………………………ระบุ…………………………………………. |  |
| 3.ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบในการดำเนินการ | □ มี ………………………………..□ ไม่มี………….………………………… |  |
| 4.ข้อดีหรือจุดแข็งของการดำเนินการ | □ มี …………………………………………□ไม่มี ………….………………………… |  |
| **การปรับปรุงตามการประเมินผล (Act)** |
| 1.มีการระดมสมองเพื่อหาหนทางเสริมจุดดีหรือจุดแข็งเพิ่ม และแก้ปัญหาหรือจุดอ่อนที่พบหรือไม่ (AAR)  | ………………………………………………………….………………………………………………………….………………………………………………………….…………………………………………………………. |  |
| 2.มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในนำผลที่ได้จากการระดมสมอง (ตามข้อ 1) ไปพัฒนาการให้บริการ/วิชาการครั้งต่อไปหรือไม่ อย่างไร |  ………………………………………………………….…………………………………………………………. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ลงชื่อ.......................................................... (.......................................................)ผู้รับผิดชอบโครงการ | ลงชื่อ..........................................................(.......................................................)หัวหน้างาน............................................................. |
| ลงชื่อ.......................................................... (.......................................................)รองผู้อำนวยการฝ่าย................................................................ |
| 🞎 ตรวจสอบเรียบร้อยแล้วลงชื่อ.......................................................... (นางสาวลักขนา ชอบเสียง)หัวหน้างานยุทธศาสตร์และความเสี่ยง | ลงชื่อ..........................................................(นางวิไลลักษณ์ ตียาพันธ์)รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร |
| (นางสาวปัทมา ผ่องศิริ)ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สรรพสิทธิประสงค์ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนกวันที่................................................................... |